

## **1. PENDAHULUAN**

Panitia Pendidikan Seni Visual merupakan sebuah panitia yang merancang aktiviti murid yang menjurus kepada kemahiran dan bakat murid dalam ekspersi seni. Setiap murid mempunyai bakat dan kebolehannya tersendiri maka menjadi tanggungjawab guru untuk menggilap bakat murid yang sedia ada.

## **2. MATLAMAT**

Matlamat utama Panitia Pendidikan Seni Visual ialah melahirkan murid- murid yang kreatif dalam berkarya.

## **3. OBJEKTIF**

Pada tahun ini Panitia Pendidikan Seni Visual mempunyai beberapa sasaran seperti berikut:

- a. Melahirkan murid- murid yang cenderung kepada aktiviti seni.
- b. Melahirkan murid- murid yang berkebolehan dalam bidang seni tampak.
- c. Menggalakkan murid- murid menyertai pertandingan seni lukis dan merekacipta produk seni.
- d. Menyediakan program seni visual yang santai, mudah dan kreatif.

#### ***4. MISI PANITIA***

*PANITIA PENDIDIKAN SENI VISUAL BERTASARIF MENGKILAP  
POTENSI DAN BAKAT MURID SEJAJAR MATLAMAT WAWASAN  
NEGARA*

#### ***5. VISI PANITIA***

*SENI ITU UNIVERSAL*

#### ***6. AHLI JAWATANKUASA***

Pengerusi : Puan Zaini binti Baba

Penasihat : Puan Maznah binti Othman

Ketua Panitia : Puan Wan Aizeera Azema binti Wan Ibrahim

Setiausaha : Puan Zurihan binti Mohd Yusoff

Ahli :

- 1) Puan Norasikin binti Harun
- 2) Puan Rozita binti Kadim
- 3) Puan Azima bt. Abd Ghani
- 4) Puan Nor Azizah bt. Jaafar @ Mustapha
- 5) Puan Norizan bt. Hj. Azman
- 6) Cik Wan Ismaniza binti Wan Ishak
- 7) Puan Sopiah bt. Napiah
- 8) En. Azizan bin Hussain
- 9) En. Kamaruzaman bin Mohd Zain

**7. LAPORAN AKTIVITI TAHUNAN 2014**

<b>BULAN</b>	<b>AKTIVITI / PROGRAM</b>	<b>TARIKH</b>	<b>CATATAN</b>
JANUARI	Mesyuarat Panitia kali pertama  Gotong royong membersihkan Bilik Seni Visual	16/1/14	Semua guru PSV  Berjalan seperti yang dirancangan
FEBRUARI	Menceriakan Bilik Seni	Rabu	Semua guru PSV
MAC	Kesenian Mewarna Lukisan Batik  Tahap 1 & Tahap 2  Semakan stok alatan dan tempahan alatan	18/3/14  19/3/14	Berjalan seperti yang dirancangan

APRIL	Mesyuarat panitia kali ke- 2  Penyediaan/ penyemakan soalan PKSR 1	15/4/14	Semua guru PSV  <b>Penggubal soalan :</b> Tahun 1 : Pn. Maznah Tahun 2 : Pn. Maznah Tahun 3 : Pn. Rozita Tahun 4 : En. Azizan Tahun 5 : Pn. Sopiah Pn. Norizan Tahun 6 : Pn. Norasikin
MEI	Mengemaskini papan buletin/ mempamerkan hasil kerja murid dari bulan Januari hingga April  PKSR 1	Sepanjang bulan Mei	Murid tahap 2 dan semua guru PSV  Semua guru PSV
JUN	Mengemas Bilik Seni  Kemaskini Fail	Rabu	Semua guru PSV  Berjalan seperti yang dirancangkan. Fail- fail

	Panitia		panitia diubahsuai mengikut piawaian SPSK
JULAI	Kemaskini Fail Panitia	Rabu	Semua guru PSV
OGOS	Minggu Panitia– Bulan Patriotik	Bulan Ogos	Dijalankan selama sebulan dengan kerjasama beberapa panitia elektif yang lain.
SEPTEMBER	UPSR 2014  Ladap Seni Durable Elastic Modelling Compound (DEMC)  Penyediaan/ penyemakan soalan PKSR 2	9/9/14	Semua Guru  <b>Penggubal soalan :</b> Tahun 1 : Pn. Zurihan Tahun 2 : Pn. Aizeera Tahun 3 : En. Kamaruzaman Tahun 4 : Cik Ismaniza Tahun 5 : Pn. Nor Azizah Tahun 6 : Pn. Azima
OKTOBER	PKSR 2	Oktober 2014	Semua guru PSV

NOVEMBER	Mesyuarat Panitia Ke- 4  Penyediaan Laporan Tahunan Panitia PSV  Kemaskini Fail Panitia  Kemaskini Bilik Seni Visual	2 Nov 14	Berjalan seperti yang dirancangkan
----------	---	----------	---------------------------------------

### ***8. LAPORAN PERBELANJAAN 2014***

	Pendapatan (RM)	Perbelanjaan (RM)

Baki PCG 2013	RM 160.22	
Penerimaan PCG 2014 (100%)	RM 5727.50	
Pembelian (Kali pertama)		RM 2189.40
Baki sehingga 31 Oktober 2014	RM 529.32	
5% untuk PCG 2014	RM 286.38	

## ***9. PENUTUP***

Pada keseluruhannya, Panitia Pendidikan Seni Visual pada tahun ini telah mencapai sasaran kerja tahunan yang digariskan pada awal tahun. Namun begitu, perlu lebih banyak lagi usaha untuk mempertingkatkan kemantapan pengurusan panitia dan pengurusan Bilik Seni Visual. Sokongan daripada semua pihak adalah sangat penting bagi memastikan Bilik Seni Visual menjadi salah satu tempat yang disukai oleh murid- murid untuk menjalankan aktiviti pdp. Justeru itu, adalah diharapkan pada tahun hadapan Panitia Pendidikan Seni Visual akan terus bergiat aktif bagi mencapai matlamatnya.

## ***KEKUATAN***

- 1) Sokongan dari pihak pentadbir yang peka dan prihatin dengan pemasalahan panitia
- 2) Kerjasama dari pekerja sekolah yang sentiasa membersihkan Bilik Seni

## ***KELEMAHAN***

### ***1) Pengurusan Bilik Seni Visual***

- ✓ Peminjaman dan alatan rosak tidak direkodkan di dalam buku yang telah disediakan
- ✓ Penggunaan atau kemasukkan murid ke Bilik Seni Visual tidak dicatatkan di dalam buku penggunaan yang telah disediakan
- ✓ Ketiadaan ruangan yang sesuai untuk penyimpanan alat dan bahan menyebabkan bahan- bahan berteraburan

### ***2) Ahli Panitia***

- ✓ Bukan guru opsyen yang mengajar PSV
- ✓ Kurangnya sikap tanggungjawab untuk bersama- sama menjaga kebersihan dan keceriaan Bilik Seni Visual

## ***CADANGAN***

- 1) Guru- guru yang ingin menggunakan Bilik Seni mestilah mengambil dan memulangkan kunci di pejabat dan merekodkan pengambilan dan pemulangan kunci. Ini bertujuan untuk mengelakkan guru yang menggunakan Bilik Seni meninggalkan Bilik Seni dalam keadaan kotor dan tidak teratur.



- 2) Guru- guru diwajib merekodkan kemasukan ke dalam Bilik Seni, tindakan sewajarnya dikenakan kepada guru yang ingkar. Kebiasaannya guru yang tidak merekodkan kemasukkan ke Bilik Seni ini akan meninggalkan Bilik Seni dalam keadaan kotor dan berselerak. Keadaan ini akan menimbulkan masalah atau kesan kepada guru lain yang akan menggunakan Bilik Seni.
- 3) Menggalakkan semua aktiviti pdp Pendidikan Seni dijalankan di Bilik Seni.
- 4) Mengurangkan tugas- tugas sampingan ketua panitia agar mereka lebih fokus dalam pengurusan Bilik Seni dan tugas- tugas yang berkaitan.

Disediakan oleh,

Disahkan oleh,

.....

(Puan Wan Aizeera Azema)

Ketua Panitia Pendidikan Seni Visual, 2014

SK USJ 20

.....

( )