



BURSA MALAYSIA DEPOSITORY SDN BHD

NO. PENDAFTARAN COMPANY REGISTRATION NO: 198701006854 (165570-W)

PERMOHONAN PINDAHAN SEKURITI TRANSFER OF SECURITIES REQUEST

(Sila baca panduan di halaman sebelah borang ini Please read the instructions on the reverse side of this form)

A. BUTIRAN PENDEPOSIT PARTICULARS OF DEPOSITOR		B. BUTIRAN SAKSI PARTICULARS OF WITNESS	
NO. AKAUN CDS CDS ACCOUNT NO.: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		NAMA NAME : _____	
NAMA PENDEPOSIT DAN AKAUN KELAYAKAN (jika berkenaan) NAME OF DEPOSITOR AND ACCOUNT QUALIFIER (if applicable)		NO. KP / PASPORT NRIC NO. / PASSPORT : _____	
_____		ALAMAT ADDRESS : _____	
_____		_____	
Saya/Kami mengesahkan dan mengistiharkan bahawa pindahan ini adalah selaras dengan panduan yang dinyatakan di halaman sebelah borang ini dan penerangan yang dibuat di bawah perkara D adalah benar. I/We hereby affirm and declare that the transfer is in accordance with the directions stipulated in the reverse side of this form and that the representation made under item D below is true.		JAWATAN OCCUPATION : _____	
TANDATANGAN PENDEPOSIT / PENANDATANGAN DIBERI KUASA SIGNATURE OF DEPOSITOR / AUTHORISED SIGNATORIES		TANDATANGAN SIGNATURE : _____	
_____		TARIKH DATE : _____	
_____		TARIKH DATE : _____	

C. BUTIRAN PENERIMA PARTICULARS OF TRANSFEREE	
NO. AKAUN CDS CDS ACCOUNT NO.: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
NAMA PENERIMA PINDAHAN DAN AKAUN KELAYAKAN (jika berkenaan) NAME OF TRANSFEREE AND ACCOUNT QUALIFIER (if applicable)	
_____	

D. BUTIRAN SEKURITI PARTICULARS OF SECURITIES				UNTUK KEGUNAAN PEJABAT FOR OFFICE USE
KOD SEKURITI SECURITIES CODE:	NAMA SEKURITI NAME OF SECURITIES :	KUANTITI QUANTITY :	KUANTITI DALAM PERKATAAN QUANTITY IN WORDS:	NO. RUJUKAN PINDAHAN TRANSFER REFERENCE NO.
1. <input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
2. <input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
3. <input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
4. <input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
5. <input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

E. KATEGORI DAN SEBAB-SEBAB PINDAHAN YANG DIBENARKAN CATEGORY AND APPROVED REASONS FOR TRANSFER				
Sila rujuk perkara 8 di halaman sebelah borang ini Please refer to item 8 on the reverse side of this form				
Kategori Category	<b>A</b>	Tiada pertukaran pemilikan benefisial No change in beneficial ownership	Kategori Category	<b>B</b>
				Pertukaran pemilikan benefisial Change in beneficial ownership
		Sebab-sebab untuk kategori B sahaja: Reasons for category B only:	<b>B1</b>	Tawaran Pengambilan Take-Over Offer
			<b>B2</b>	Ahli keluarga Family member
			<b>B3</b>	Pindahan melibatkan Pihak Berkuasa Kerajaan Transfer involving Government Authorities
			<b>B4</b>	Gadaian/Sandaran Pledge/Charge
			<b>B5</b>	Sebab-sebab dengan kebenaran Bursa Depository terdahulu Reasons with prior approval of Bursa Depository
				<input type="text"/>
				*(No. rujukan yang dinyatakan dalam surat kelulusan Bursa Depository) *(Reference number stipulated in Bursa Depository's approval letter) *(hanya untuk B5 sahaja applicable for B5 only)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA FOR OFFICE USE ONLY			
Untuk diisi oleh ADA To be completed by ADA (Tandatangan dan lekatkan cop rasmi syarikat Sign and affix company rubber-stamp)			
TARIKH TERIMA DATE RECEIVED	:	_____	MASA TIME : _____
DISEMAK OLEH VERIFIED BY	:	_____	TARIKH DATE : _____
DATA DIMASUKKAN OLEH (Peringkat 1) DATA ENTRY BY (1st Level)	:	_____	TARIKH DATE : _____
DILULUSKAN OLEH (Peringkat 2) APPROVED BY (2nd Level)	:	_____	TARIKH DATE : _____

NOTA PENTING: SILA BACA ARAHAN DI HALAMAN SEBALIK SEBELUM MELENGKAPKAN BORANG INI. IMPORTANT NOTE: PLEASE READ THE INSTRUCTIONS OVERLEAF BEFORE COMPLETING THIS FORM.

## **PANDUAN MENGISI BORANG PERMOHONAN PINDAHAN SEKURITI**

### **INSTRUCTIONS FOR COMPLETION OF TRANSFER OF SECURITIES REQUEST FORM**

1. 'Panduan bagi Pindahan Sekuriti' (yang boleh didapati di mana-mana ADA yang mewakili Bursa Depository) perlu dibaca dan dipatuhi apabila membuat permohonan melalui borang ini.  
*Directions for Transfer of Securities' (which is available at the offices of any ADA of Bursa Depository) must be read and complied with when making application in this form.*
2. Borang ini hendaklah dilengkapkan dalam tiga salinan. Apabila membuat pindahan untuk dua atau lebih jenis sekuriti yang dinyatakan di bawah perkara D, pendeposit perlu memastikan bahawa pindahan tersebut tertakluk di dalam kategori dan/atau sebab yang sama di bawah perkara E dalam borang ini.  
*This form must be completed in triplicate. When transferring two or more types of securities indicated under item D, depositor is to ensure that transfer of such securities fall within the same category and/or reason under item E of this form.*
3. Sila taip atau tulis dengan menggunakan HURUF BESAR. Setiap kotak mesti mengandungi satu huruf sahaja.  
*Please type or write using BLOCK LETTERS. Each box must contain only one letter.*
4. Borang yang menunjukkan kesan dipadam atau sebarang jenis cecair pemadam boleh mengakibatkan permohonan ditolak.  
*For defaced by erasure or any kind of correcting fluid may result in the application being rejected.*
5. Sebarang pindaan yang dibuat di atas borang mestilah mudah dibaca dan ditandatangani oleh pendeposit/penandatangani diberi kuasa.  
*Any amendments made on the form must be legible and countersigned by the depositor/authorised signatory(ies).*
6. Pendeposit korporat mesti melekatkan Cop Rasmi Syarikat atau Meterai Syarikat seperti yang diluluskan dalam Resolusi Lembaga.  
*A corporate depositor must affix either their company rubber-stamp or common seal as per their Board Resolution.*
7. Tandatangan pendeposit mesti dilakukan dihadapan saksi. Suami tidak dibenarkan menjadi saksi untuk si isteri dan begitu juga sebaliknya.  
*Signature of a depositor must be witnessed. A husband must not witness the signature of his wife and vice versa.*
8. Isytiharkan sama ada pindahan adalah di bawah Kategori A atau kategori B dalam perkara E borang ini dengan memangkah (x) kotak yang sepatutnya. Jika pindahan di bawah Kategori B, sila isytiharkan sebab bagi pindahan dengan memangkah (x) di salah satu kotak yang disediakan. Tiada sebab yang perlu diisytiharkan di bawah Kategori A.  
*Declare whether the transfer falls under Category A or Category B in item E of this form by placing a cross (x) in the appropriate box. Where the transfer falls under Category B, please further declare the reason for transfer by placing a cross (x) in one of the boxes provided. No reason is required to be declared under Category A.*
9. Permohonan Pindahan perlu disertakan dengan dokumen-dokumen sokongan yang berkenaan seperti yang dinyatakan dalam "Panduan bagi Pindahan Sekuriti".  
*Request for Transfers must be supported with the necessary supporting documents as stipulated in the "Directions for Transfer of Securities".*
10. ADA berhak untuk menolak sebarang permohonan yang tidak mengikut peraturan-peraturan Bursa Depository dan arahan yang dikeluarkan (termasuk sebarang pindaan selepas in) oleh Bursa Depository dari semasa ke semasa.  
*ADA reserves the right to reject any request which do not conform to the rules of Bursa Depository and directions issued (including amendments thereto) by Bursa Depository from time to time.*